

Biudžetinės įstaigos *Neringos muziejai* (įm. kodas 300564491) vadovo ataskaita už 2018 m.



1. Vadovo organizacinė veikla.

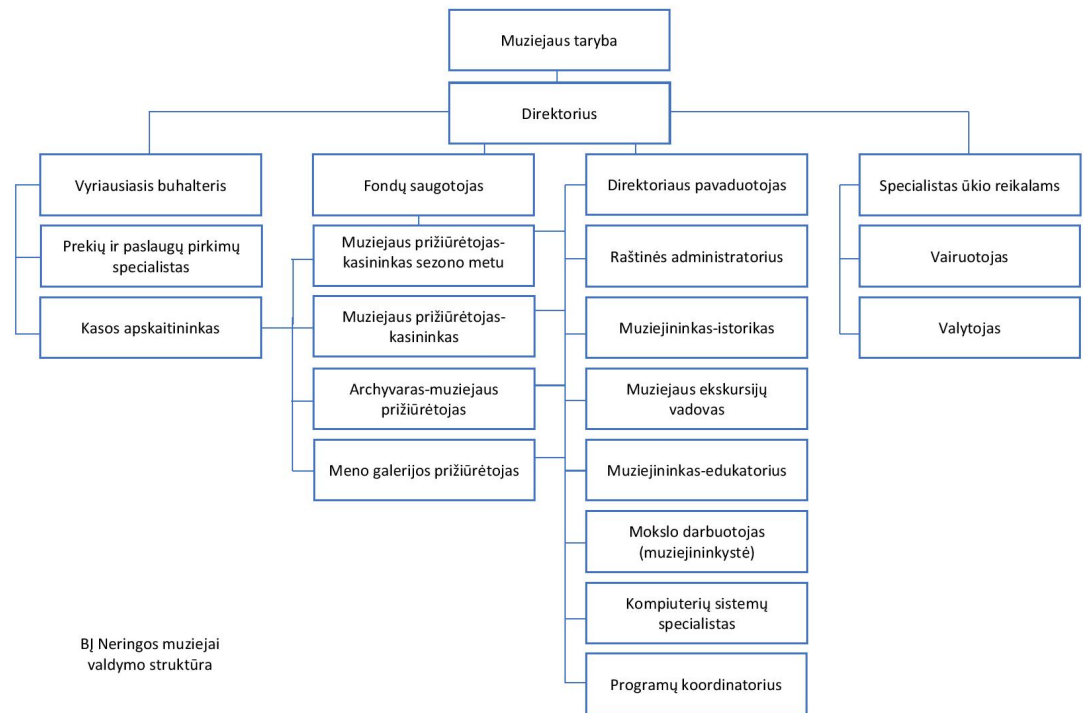
Įstaigos vadovas:

dr. Lina Motuzienė, nuo 2017 m. sausio 06 d. konkurso būdu priimta biudžetinės įstaigos Neringos muziejai direktore.

1.1. Neringos muziejai vidaus administravimas.

Neringos muziejai patvirtinta organizacinė struktūra, pagal kurią įstaigoje dirba administracijos darbuotojai, kultūros darbuotojai, specialistai, darbininkai: direktorius, direktoriaus pavaduotojas, vyr. buhalteris, fondų saugotojas, muziejininkas – edukacijos specialistas, muziejininkas – istorikas, ekskursijų organizatorius, muziejų kasininkai-ekspozicijų prižiūrėtojai (3 nuolat dirbantys + 3 sezono metu), informacinių technologijų specialistas, programų koordinatorius, viešųjų pirkimų specialistas, valytojai-kiemsargiai, ūkio reikalų specialistas-vairuotojas.

Įstaigos valdymo struktūra pateikiama schemeje:



1.2. Vadovo iniciatyvos.

1.2.1. 2018 m. tęsti Nidos žvejo etnografinės sodybos ekspozicijos atnaujinimo darbai, pradėti 2017 m. (vadovo iniciatyva parengtos paraiškos Lietuvos kultūros tarybai ir asociacijai “Vidmarės”. Įrengta nauja, moderni, šiuolaikinių technologijų pagalba sukurta ekspozicija dalyje Nidos žvejo etnografinės sodybos, įsigyta moderni technologija edukacinėms programoms vykdyti. Ekspozicijos atnaujinimui iš dalies gautas finansavimas ir iš Neringos savivaldybės).

1.2.2. Kuršių nerijos istorijos muziejuje parengti muziejaus kavinės projektavimo darbai, pasirašytos sutartys, įsigyta reikiama kavinei įranga iš Neringos muziejai pajamų.

1.2.3. Parengtas Rašytojo Thomo Manno memorialinio muziejaus kasos interjero projektas, atliktas remontas, įsigyta reikiama įranga, baldai, švieslentė iš Neringos muziejai pajamų įmokų.

1.2.4. Parengtos edukacinės programos, kurios 2018 m. buvo įtrauktos į Lietuvos Kultūros ministerijos patvirtintą kultūros ir meno paslaugų, įtraukiamų į kultūros paso paslaugų rinkinį, sąrašą. LK ministerija patvirtino 3 edukacines programas.

1.2.5. Vasaros sezono metu nustatytu laiku organizuojamos ekskursijos lietuvių, anglų, vokiečių kalbomis.

1.2.6. Vadovo iniciatyva įstaigos darbuotojai kėlė kvalifikacijas šiose srityse: viešieji pirkimai ir jų administravimas, darbo sauga, dokumentų valdymas, kultūros paveldo skaitmeninimas, muziejų ekspozicijų modernizavimas, edukacinių programų muziejuose tobulinimas.

1.2.7. Parengta darbų saugos ir profesinės rizikos dokumentacija, su ja supažindinti Neringos muziejai darbuotojai.

1.2.8. Įsigytos retos ir labai vertingos Neringos istorijai ir jos atminimo įamžinimui muziejinės vertybės ir eksponatai.

1.2.9. Parengta paraiška Lietuvos kultūros tarybos naujai skelbtai programai “Tolygi kultūrinė raida”, gautas finansavimas kultūros projektui “Kūrybos ir gamtos erdvėse: Nidos dailininkų koloniją atkuriant”.

1.2.10. Įgyvendintas pirmasis edukacinio projekto "Kuršių nerijos savastis vaiko akimis" etapas.

1.2.11. Naujų kultūros renginių organizavimas: surengtas I-asis tarptautinis Nidos forumas “Europos migrena”.

1.3. Asmeninis tobulėjimas.

1.3.1. Dalyvavimas muziejų specialistų kvalifikacijos tobulinimo programoje „Muziejaus vertybių sklaida: ekspozicijų, parodų ir edukacinių programų rengimas“. 2018 m. rugsėjo 24-26 d.

1.3.2. Dalyvavimas seminaras „Muziejaus įvaizdžio kūrimas: viešieji ryšiai ir rinkodara“ spalio mėn. 1-3 d.

1.3.3. Dalyvavimas Thomo Manno namų tinklo narių susitikime 2018 m. lapkričio 29-30 d.

1.3.4. Dalyvavimas išvažiuojamajame seminare „Kultūros keliai: partnerystė ir bendradarbiavimas, projektų valdymas, renginių vadyba“ 2018 m. rugpjūčio 22-24 d.

1.4. Projektinė veikla.

1.4.1. Parengiamieji darbai, susitikimai su partneriais, diskusijos tarptautinės programos “Lietuva - Rusija 2020” bendro projekto įgyvendinimui.

1.4.2. Parengta paraiška „Nidos žvejo etnografinės sodybos renesansas: naujos veiklos ir patirtys“, teikta asociacijai “Vidmarės”, paraiška įvertinta teigiamai.

1.4.3. Parengta paraiška Lietuvos kultūros tarybai projektui “Kūrybos ir gamtos erdvėse: Nidos dailininkų koloniją atkuriant”, gautas finansavimas.

1.4.4. Tikslų ir uždavinių įgyvendinimas pagal Lietuvos kultūros tarybos iš dalies finansuojamą projektą “Nidos žvejo etnografinės sodybos atnaujinimas ir modernizavimas”.

1.4.5. Parengta paraiška Lietuvos kultūros tarybai projektui "Kuršių nerijos savastis vaiko akimis", gautas finansavimas.

1.5. Bendradarbiavimas.

1.5.1. Pasirašytos naujos sutartys su turizmo agentūromis:

1. Sutartis su UAB “LITHUANIAN HOLIDAYS”;
2. Sutartis su agentūra SIA DMS VIA BALTIC;
3. Sutartis su UAB Pabaltijo turas;
4. Sutartis su agentūra EVENT GROUP.
5. Sutartis su agentūra „SIA COLLECTION BALTIC“

1.5.2. Pasirašytos bendradarbiavimo sutartys:

1. Bendradarbiavimo sutartis su Neringos KTIC “Agila”;
2. Bendradarbiavimo sutartis su UAB BaltTours;
3. Bendradarbiavimo sutartis su AB “Lietuvos paštas”
4. Bendradarbiavimo sutartis su MB “Lux Projectus”
5. Bendradarbiavimo sutartis su AB “Jūratė”.
6. Paramos sutartis su UAB “Felikso užėiga”.

1.6. Numatomi planai ir prognozės.

1.6.1. Parengti paraišką tarptautiniam projektui kartu su partneriais, Imanuelio Kanto muziejumi (Kaliningrado miestas) tarptautinei programai “Lietuva-Rusija 2020”.

1.6.2. Toliau tęsti Nidos žvejo etnografinės sodybos edukacinės erdvės įgyvendinimo projektą.

1.6.3. Parengti Kuršių nerijos istorijos muziejaus ekspozicijos atnaujinimo koncepciją.

1.6.4. Parengti paraišką Lietuvos kultūros tarybai antrosios medinės valtės Nidos žvejo etnografinėje sodyboje restauravimo darbams atlikti.

1.6.5. Įveiklinti kavinę Kurių nerijos istorijos muziejuje.

1.6.6. Suorganizuoti 2 tarptautinius renginius: Tarptautinį Thomo Manno festivalį, tarptautinį Nidos forumą “Europos migrena 2. Kaip mes statėme sienas”.

1.6.7. Rašytojo Thomo Manno memorialiniame muziejuje sukurti informacinį audio gidą.

1.6.8. Atnaujinti informaciją ir nuolat tobulinti *Neringos muziejai* tinklapį www.neringosmuziejai.lt.

2. Įstaigos Neringos muziejai veiklos pristatymas ir rodikliai.

trumpas įstaigos/įmonės pristatymas: personalas (darbuotojų skaičius, vidutinis darbo užmokestis):

2.1. Įstaigos darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis, skaičius:

Vasaros sezono metu: 19

Ne sezono metu – 16

2.2. Vidutinis darbo užmokestis 2018 m.

Eil. Nr.	Pareigybių pavadinimas	Etatų skaičius	Vidutinis mėnesinis bruto darbo užmokestis (EUR)	
			2018	2017
1.	Administracija	3	1031,55	1006,25
2.	Kultūros darbuotojai	6	707,53	715,06
3.	Kiti specialistai ir darbuotojai	10	521,10	513,11

Atlyginimai iš Neringos savivaldybės biudžeto lėšų: 90 917,23 EUR, darbdavio Sodra 28 255,53 EUR

Atlyginimai iš įstaigos pajamų įmokų ir likučių: darbo užmokestis 46 825,67 EUR, darbdavio Sodra 15 014,30 EUR.

2.3. Valdomas turtas (materialinė bazė ir jos būklė)

BĮ Neringos muziejai valdo turtą, įsigytą, gautą dovanų ar perleistą valdyti kitaip už 366 507,21 EUR sumą, kurio likutinė vertė 2018 m. gruodžio 31 dienai sudarė 378 650,17 EUR. Valdomas ilgalaikis turtas paskirstytas į materialųjį, nematerialųjį turtą ir kultūrinės bei muziejines vertybes. Nematerialaus turto pagrindas yra licencijos ir programinės įrangos, kurio didžioji dalis yra nusidėvėjusi, bet įvertinta kaip tinkama ir toliau eksploatuojama.

Materialines vertybes sudaro pastatai (negyvenamieji ir infrastruktūros), būklė vertinama gerai; biuro baldai ir įranga – didžioji dalis nusidėvėjęs, bet tinkama naudoti muziejų veikloje; Transporto priemonės – automobilis, visiškai nusidėvėjęs pagal priskirtą naudojimo laikotarpį, ketinama įsigyti naują.

Kultūrinės ir muziejinės vertybės – turtas, kuriam pagal apskaitą nėra taikomas nudėvėjimo skaičiavimo metodas. Tai kultūros paveldo statiniai bei muziejiniai eksponatai. Būklė vertinama kai kurių patenkinama, todėl atliekami restauravimo darbai.

2.4. Vidaus ir išorės problemos ir siūlomi problemų sprendimo būdai.

Neringos muziejai, šiuo metu administruojantys 3 Neringos mieste esančius muziejus, turi viziją tapti muziejais, kuriuose lankytojams būtų įdomu ir nenuobodu: naujai įrengtos ekspozicijos, sukurti informaciniai audio gidai, rengiamos virtualios parodos, hologramos, jauniems lankytojams kuriamos atraktyvios edukacinės programos ir interaktyvūs žaidimai, įveiklinta ir išpopuliarinta kavinė Kuršių nerijos istorijos muziejuje. Norint įgyvendinti viziją, neišvengiama problemų, kurias siekiama spręsti:

2.4.1. Ilgametė problema: muziejaus eksponatų saugyklų patalpų trūkumas. Muziejuje yra saugoma 8540 eksponatai, iš jų dalis – rankraščiai ir paveikslai, kurie yra saugomi Kuršių nerijos istorijos muziejaus patalpose (Pamario g. 53, Neringa). Likusioms kultūros vertybėms saugoti (t. y. buitiniam-istoriniam archyvui) nėra sudarytos tinkamos sąlygos, jos yra laikomos sandėlio ir garažo tipo patalpose, neatitinkančiose muziejinių vertybių apsaugos reikalavimų.

2.4.2. Atnaujinta Nidos žvejo etnografinės sodybos ekspozicija 2018 m. lankytojų skaičių padidino 40 proc. *Neringos muziejai* siekis ateityje įrengti atnaujintą, modernią ekspoziciją Kuršių nerijos istorijos muziejuje, siekiant padidinti įvairių amžiaus grupių ir socialinių poreikių lankytojų skaičių.

2.4.3. Siūloma, susiklosčius palankioms aplinkybėms, ateityje įkurti Nidos dailininkų kolonijos muziejų buvusioje viloje “Elena” (šiuo metu vila “Nendrė”, Skruzdynės g. 6, Neringa), jame pirmo aukšto patalpas skirti Nidos dailininkų koloniją aktualizuojančiai ekspozicijai, antrame aukšte įrengti darbo vietas darbuotojams ir patalpas tarptautinių kūrybinių dirbtuvių organizavimui.

2.5. Muziejuose apsilankiusiųjų skaičius:

Muziejus	Metai	Lankytojai su bilietais	Kiti lankytojai	Viso:
Nidos Žvejo etnografinė sodyba	2017	5 774	2 460	8 234
	2018	9 154	2 500	11 654
Rašytojo Thomo Manno memorialinis muziejus	2016	41 817	14 500	56 317
	2018	46 354	14 500	60 854
Kuršių Nerijos istorijos muziejus	2017	6 101	1 500	7 601
	2018	3 627	1 500	5 127
Nidos bendruomenės namai (paroda “Nuostabiosios	2017		5 514	5 514

žemės beieškant”, veikusi nuo 2018-06-01 iki 2018-08-30	2018		Apie 5000	Apie 5000
---	------	--	-----------	-----------

2.6. Organizuotų renginių skaičius 2016-2017 m.

Metai	Renginių skaičius
2017	45
2018	49

3. Biudžetinės įstaigos Neringos muziejai finansinės veiklos ataskaita.

Lėšų pavadinimas	Lėšų dydis, tūkst. Eur		Panaudojimas 2018 m.
	2017 m.	2018 m.	
Savivaldybės biudžeto lėšos	91,3	119,20	Darbo užmokestis su darbdavio mokesčiais
	44,60	7,9	Įstaigos išlaikymas
	21	24,2	Renginių organizavimas
	3,7	3,8	Vėtrungių restauracijos darbai
	34,80	5,4	Muziejinių vertybių įsigijimas
	18,90	15,00	Nidos žvejo etnografinės sodybos ekspozicijos modernizavimo projekto įgyvendinimas
Projektų lėšos	28,00	18,4	Projektų įgyvendinimas
Spec. programų (lėšos už mokamas paslaugas ir parduodamas prekes) lėšos	118,19	128,53	Darbo užmokestis su darbdavio mokesčiais, įstaigos išlaikymas (visų trijų muziejų šildymo, elektros, vandens kaštai, telekomunikacijos, kiti mokesčiai), stogo remontas, ūkinės prekės, ekspozicijų modernizavimas, spaudiniai, renginių organizavimas, ilgalaikis turtas.

Ataskaitą pateikė:
dr. Lina Motuzienė